

ZASADY NABORU UCZESTNIKÓW WYJAZDU STUDYJNEGO DO KOMISJI EUROPEJSKIEJ

Dla kogo?

1. Zgłoszenie na wyjazd może przesłać osoba, która spełnia warunki formalne:
 - A) członek młodzieżowej rady (obecny lub były);
 - B) 26 maja 2020 r. ma ukończone 18 lat i nieukończone 26 lat (osoby urodzone od 25 maja 1994 r. do 26 maja 2002 r.). Jeżeli w momencie zgłoszenia na wyjazd kandydat jest niepełnoletni, zobowiązany jest w terminie do 29 marca 2020 r. przesłać na adres wyjazd-bruksela@civispolonus.org.pl oświadczenia wypełnionego i podpisanego przez rodzica / opiekuna prawnego.

Uwaga! W trakcie trwania wyjazdu jego uczestnik musi posiadać ważny dokument podróży (dowód osobisty lub paszport). Numer tego dokumentu będzie trzeba przesłać organizatorowi naboru w terminie do 17 kwietnia 2020 r. (patrz punkt 9).

Do oceny merytorycznej dopuszczone będą formularze zgłoszeniowe osób, które spełniają łącznie 2 powyższe warunki.

Jak się zgłosić?

2. Osoba zainteresowana wyjazdem wypełnia [formularz zgłoszeniowy](#) w terminie do 29 marca 2020 r.

Jak wybierzemy uczestników?

3. Ocena formularzy zgłoszeniowych ma charakter dwuetapowy:
 - A) formalny (do 31 marca 2020 r.) – związany ze sprawdzeniem spełnienia kryteriów określonych w punkcie 1. Autorzy wniosków niespełniających warunków formalnych zostaną o tym poinformowani mailowo w terminie do 6 kwietnia 2020 r.
 - B) Merytoryczny (do 13 kwietnia 2020 r.) – związany z oceną odpowiedzi na pytania zawarte w formularzy zgłoszeniowym.
4. Oceny wniosków dokona komisja złożona z przedstawicieli Przedstawicielstwa Komisji Europejskiej w Polsce i Fundacji Civis Polonus, przy udziale eksperta w dziedzinie ekologii z Polskiej Zielonej Sieci.
5. Na etapie oceny merytorycznej oceniane będą:
 - A) dotychczasowa działalność społeczna kandydata (20 punktów);
 - B) pomysł na 10 zasad ekopostępowania na wybranym poziomie: gmina, miasto, dzielnica, szkoła, uczelnia (40 punktów);
 - C) pomysł na podzielenie się z odbiorcami ze swojego terenu działaniami doświadczeniami z wizyty studyjnej (wykład, spotkanie informacyjne, relacja na blogu, artykuł w lokalnej prasie itp.) na wybranym poziomie: gmina, miasto, dzielnica, szkoła, uczelnia itp. (20 punktów);
 - D) motywacja do udziału w wizycie studyjnej (20 punktów).
6. Komisja przygotowuje listę osób zakwalifikowanych do wyjazdu (32 osoby, po 2 z każdego województwa) oraz listę rezerwową (maksymalnie 64 osoby, po 4 z każdego województwa). Do wyjazdu zostaną zakwalifikowane 2 osoby, które zdobyły największą liczbę punktów

wśród zgłoszonych ze swojego województwa: jedna kobieta i jeden mężczyzna, o ile uzyskają minimum 60 punktów na etapie oceny merytorycznej formularzy zgłoszeniowych. W przypadku niezyskania minimalnej liczby punktów wśród przedstawicieli jednej z płci lub braku zgłoszeń przedstawicieli jednej z płci, do wyjazdu zakwalifikowane zostaną dwie osoby tej samej płci.

7. W przypadku mniejszej liczby zgłoszeń z danego województwa, niż wymagana do przygotowania list osób zakwalifikowanych i rezerwowej, komisja może przyznać miejsce na listach osób zakwalifikowanych i rezerwowej osobie z innego województwa (z największą liczbą punktów wśród wszystkich zgłoszeń).
8. Osoby zakwalifikowane do wyjazdu zostaną o tym poinformowane mailowo w terminie do 15 kwietnia 2020 r.
9. Osoby zakwalifikowane do wyjazdu zobowiązane są do mailowego potwierdzenia uczestnictwa w wyjeździe w terminie do 17 kwietnia 2020 r. Potwierdzenie uczestnictwa w wyjeździe wiąże się z przekazaniem organizatorowi naboru numeru ważnego dokumentu podróży (dowodu osobistego lub paszportu) oraz adresu zamieszkania. W przypadku braku potwierdzenia, uczestnik wykreślony zostanie z listy uczestników wyjazdu, a jego miejsce zajmie osoba z najwyższą liczbą punktów z listy rezerwowej, o ile w terminie 2 dni od otrzymania wiadomości mailowej o zakwalifikowaniu, potwierdzi mailowo uczestnictwo w wyjeździe.
10. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.

Czego oczekujemy?

11. Uczestnik wyjazdu zobowiązuje się do:
 - A) wykupienia na czas wizyty studyjnej ubezpieczenia turystycznego; zalecane jest także pobranie karty EKUZ;
 - B) stawienia się 26 maja 2020 r. w Warszawie o czasie i w miejscu wskazanych przez organizatora wyjazdu w ramowym programie wyjazdu, który przekazany będzie uczestnikom wyjazdu do 30 kwietnia 2020;
 - C) uczestnictwa we wszystkich punktach programu wyjazdu;
 - D) podzielenia się z odbiorcami ze swojego terenu działaniami doświadczeniami z wyjazdu - w formie opisanej w formularzu zgłoszeniowym oraz przesłania organizatorowi wyjazdu w terminie do 30 października 2020 r. relacji z podjętych działań (maksymalnie 1500 znaków opisu).
12. Uczestnik naboru wyraża zgodę na publikację i promocję jego pomysłów na zasady ekopostępowania (w części lub całości) wraz z podaniem imienia i nazwiska autora przez organizatora wyjazdu i organizatora naboru. Jednocześnie uczestnik naboru przyjmuje do wiadomości, że Komisja Europejska nie ma obowiązku podawania danych autora, a prawa autorskie do zasad ekopostępowania przechodzą na organizatora wyjazdu.
13. Uczestnik wyjazdu nieodwołalnie zgadza się na to, że może być sfotografowany lub sfilmowany, a głos nagrany. Jednocześnie upoważnia organizatora wyjazdu do wykorzystania nagrań, filmów i fotografii z jego wizerunkiem według własnego uznania. Zwalnia także organizatora wyjazdu od wszelkiej odpowiedzialności związanej z powyższymi działaniami

i rozumie, że organizator wyjazdu nie bierze na siebie odpowiedzialności za żadną szkodę personalną lub stratę materialną poniesioną w jej wyniku.

Co zapewniamy?

14. Organizator wyjazdu zapewnia spotkania z ekspertami z instytucji europejskich, podróż, w tym transfer na lotnisko, przelot w obie strony, zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowo dla osób spoza Warszawy nocleg w Warszawie po przylocie z Brukseli 28 maja 2020 r., zwrot kosztu dojazdu do Warszawy i powrotu do miejsca zamieszkania - w wysokości do 270 złotych (o warunkach zwrotu uczestnicy wyjazdu zostaną powiadomieni 30 kwietnia 2020 r.), tłumacza.
15. W przypadkach uzasadnionych organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyjazdu.
16. Organizator wyjazdu zastrzega sobie możliwość zmiany programu wyjazdu w trakcie jego trwania.
17. Organizator wyjazdu zastrzega sobie możliwość obciążenia uczestnika kosztami wyjazdu w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczania punktów programu.

Gdzie szukać informacji?

18. Informacje o naborze dostępne są na stronach internetowych ec.europa.eu/poland/home_pl i www.civispolonus.org.pl.
19. Informacji o naborze udziela organizator naboru – telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 9-17 (tel. 604 830 201) oraz mailowo – wyjazd-bruksela@civispolonus.org.pl