



PROGRAM SZKOLENIA

- Formalne aspekty organizacji wolontariatu w bibliotece (regulamin, porozumienie, ubezpieczenie)
- Jak skutecznie pozyskać wolontariusza do współpracy z biblioteką?
- Obszary wolontariatu – jakie działania realizować, aby skorzystały na tym obie strony
- Współpraca z wolontariuszem – jak organizować pracę wolontariusza, aby utrzymać go na dłużej?
- Inspiracje: przegląd inicjatyw realizowanych przy współpracy z wolontariuszami z różnych grup wiekowych

DZIĘKI UDZIAŁOWI W SZKOLENIU UCZESTNICZKI I UCZESTNICY:

- poznają możliwe obszary wolontariatu w bibliotece – atrakcyjne dla wolontariusza i biblioteki,
- poznają najciekawsze praktyki wolontariatu realizowanego dla różnych grup wiekowych,
- będą znali prawne i organizacyjne podstawy wolontariatu,
- poznają sposoby pozyskiwania wolontariuszy, w tym przy współpracy instytucjami zewnętrznymi, skupiającymi potencjalnych wolontariuszy w różnych grupach wiekowych,
- poznają proces wdrażania wolontariatu i przygotowania placówki: rozmowa rekrutacyjna, dobór zadań, koordynacja wolontariatu.

JAK ZGŁOSIĆ SIĘ NA SZKOLENIE?

- ➔ Rejestracji na szkolenie należy dokonać za pośrednictwem [systemu rejestracyjnego Konfeo](#) ←kliknij tu
- ➔ Płatności za szkolenie w wysokości 279 zł należy dokonać na podstawie faktury, którą organizator prześle uczestnikowi szkolenia.
- ➔ Szkolenie realizowane jest w godzinach 10:00-15:30 (w tym przerwy) za pośrednictwem platformy Zoom. Uczestnicy przed szkoleniem otrzymają link do logowania.